



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
CONTRACTE D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DE L'EDIFICI DELS
VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA DEL DESPUJOL**

1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà per l'execució del contracte d'obres per la construcció de l'edifici de vestidors de la zona esportiva del Despujol, el projecte qual fou aprovat per acord del plenari municipal en sessió celebrada en data de 8 d'abril de 2010.

Els plànols, els plecs de prescripcions tècniques, la memòria i quadres de preus, tindran el caràcter de documents contractuals, per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en el mateix acte de la formalització del contracte.

2. Pressupost base de licitació

- . El pressupost base de licitació té un import de: 344.827,58 EUR
- . De la quantitat anterior, correspon en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA): 55.172,41 EUR

El preu comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

3. Finançament de les obres

El projecte es finança amb càrrec a la partida 342.622 del Pressupost de l'exercici 2010.

4. Durada del contracte i termini d'execució del mateix

La durada del contracte es fixa entre la data de notificació de l'acord d'adjudicació definitiva del contracte d'obres i la devolució de la garantia definitiva.

El termini d'execució de les obres queda fixat en 6 mesos, termini que començarà a comptar a partir del dia següent en què s'hagi notificat a l'adjudicatari l'adjudicació definitiva del contracte d'obres.

5. Règim jurídic del contracte i documents que tenen caràcter contractual



Sense perjudici del que es disposa amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents:

Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no contradigui la LCSP.

A més d'aquest plec tindran caràcter contractual els documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques, incorporat al projecte d'obres.
- Els plànols.
- La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en què es formalitza el contracte.

6. Jurisdicció competent

Seràn d'aplicació al contracte, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós administratiu, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà que fossin competents per a conèixer de les qüestions que es suscitin.

7. Import de les despeses de publicitat de licitació del contracte que ha d'abonar l'adjudicatari

L'adjudicatari està obligat a satisfer totes les despeses de publicitat de la licitació.

8. Garanties exigibles

Provisional. Els licitadors invitats a participar a la negociació hauran de presentar una garantia provisional per un import del 2% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA.

Definitiva. El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

9. Procediment i forma d'adjudicació

L'expedient de contractació serà de tramitació urgent, d'acord amb l'art. 96 de la LCSP.



L'adjudicació del contracte es durà a terme per procediment obert amb publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 122 i 141 a 145 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

10. Classificació del contractista

Grup C) , subgrup 4, categoria c)

11. Presentació de proposicions

Els licitadors només podran presentar una única proposició a la Secretaria municipal. S'haurà de presentar en horari d'oficina i durant el termini de tretze (13) dies naturals comptats a partir del següent a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

En cas que la proposició sigui presentada per correu, l'interessat haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data de la seva presentació a l'oficina de correus i haurà de comunicar a l'òrgan de contractació –per fax, tèlex o telegrama- la tramesa de la proposició el mateix dia en què aquesta es produeixi. Si no es compleixen aquests requisits no serà admesa l'oferta si aquesta es rep fora del termini. En qualsevol cas, però, la proposició haurà d'haver estat registrada a l'oficina de correus dins del termini general establert per a la presentació de proposicions.

La proposició es presentarà en sobre tancat en el qual figurarà la inscripció:

“PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PER LA CONSTRUCCIÓ DE L'EDIFICI DE VESTIDORS DE LA ZONA ESPORTIVA DEL DESPUJOL”

Dins d'aquest sobre s'inclouran dos sobres (A i B), tancats ambdós, amb la mateixa inscripció esmentada a l'apartat anterior i amb un subtítol diferent per a cadascun d'ells.

- El **SOBRE A** es subtitularà “DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTISTA I GARANTIA DIPOSITADA” i contindrà la següent documentació:
 1. Relació numerada de la documentació inclosa.
 2. Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat de la persona que presenta la documentació.



3. Escriptura de poder validada i legalitzada si s'actua en representació d'una altra persona, original o fotocòpia compulsada de l'escriptura de poder.
 4. Escriptura de constitució de la societat mercantil inscrita en el registre Mercantil i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa. Original o fotocòpia compulsada de l'escriptura.
 5. Declaració responsable de no estar inclòs en cap de les prohibicions de contractar, de conformitat amb el que disposen l'article 49 de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
 6. El resguard acreditatiu d'haver dipositat la garantia provisional. Els licitadors acreditaran la constitució a la caixa de la Corporació, a disposició de l'Ajuntament, d'una garantia provisional de 6.896,55 euros, quantitat equivalent al 2% del pressupost establert com a base de la licitació. Podrà ser constituïda per qualsevol de les formes previstes a l'article 91 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic.
 7. La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de l'adjudicació del contracte, tret de la garantia dipositada per l'adjudicatari.
 8. Els documents que acreditin que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, d'acord amb les disposicions vigents.
 9. Pel cas d'agrupació temporal d'empreses haurà de complir-se el que disposa l'article 48 de la Llei 30/2007, de 3 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El **SOBRE B** es subtitularà "REFERÈNCIES TÈCNIQUES", i contindrà la següent documentació:

L'oferta econòmica, de conformitat amb el següent model:

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi de (...), codi postal (...), i amb DNI núm. (...), actuant en nom propi {o en representació de (...) tal com acredita mitjançant (...)} una vegada assabentat/da de l'expedient de contractació i de la convocatòria per a l'adjudicació del contracte d'obres en procediment obert per a la construcció de l'edifici dels vestidors de la zona esportiva del Despujol, prenc part en la licitació convocada comproment-me a realitzar les obres pel preu de (...) (en lletra i números) (IVA exclòs), de conformitat amb el projecte tècnic i el plec de clàusules administratives particulars que declaro conèixer i acceptar íntegrament.

Així mateix, declaro sota la meva responsabilitat que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, fent constar que no estic



incurs en cap de les prohibicions per contractar establertes en l'article 49 la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.

(Lloc, data i signatura del licitador).

La documentació que acrediti i justifiqui el compliment dels criteris objectius fixats en la clàusula 15 d'aquest Plec que han de servir de base per a l'adjudicació, en concret:

- Reducció del termini previst per a l'execució de les obres.
- Garantia addicional de les obres.
- Millores tècniques de l'obra.
- Preu.
- Experiència acreditada en obres públiques de característiques i pressupost similar.
- Capacitat de reacció de l'empresa.
- Personal propi o subcontractat.

12. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per l'Alcalde o regidor en qui delegui, la Secretària-Interventora de la Corporació i tres vocals més designats per l'Alcaldia entre Regidors i tècnics municipals. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari/ària de la Corporació.

Es constituirà el quart dia hàbil posterior a la fi del termini de presentació d'ofertes.

13. Qualificació de la documentació general

Exhaurit el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre "A" el segon dia hàbil següent a aquell que acabi el termini assenyalat per a la presentació d'ofertes en el mateix acte d'obertura de proposicions.

14. Obertura de proposicions

Tindrà lloc a la sala de sessions de l'Ajuntament a les 09.30 hores del quart dia hàbil següent a aquell en què acabi el termini assenyalat per a la presentació de proposicions.



El president declararà oberta la sessió i seguidament el secretari donarà compte de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors dins dels sobres "A", indicant els licitadors exclosos i les causes de l'exclusió.

A continuació, el secretari de la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres "B" i donarà lectura a les proposicions formulades pels licitadors. La Mesa de contractació realitzarà una proposta d'adjudicació del contracte en favor del postor que ofereix, en el seu conjunt, la proposició més avantatjosa per l'Ajuntament, sens perjudici del dret de l'administració a declarar-lo desert.

Així mateix, la Mesa de contractació pot suspendre la realització de la proposta d'adjudicació del contracte fins que els Serveis tècnics municipals hagin realitzat un informe tècnic de les propostes presentades amb indicació de la puntuació que s'ofereix a cada proposició. En aquest cas, la Mesa de contractació es tornarà a reunir per realitzar la proposta d'adjudicació el tercer dia hàbil següent des que s'hagués celebrat la primera acta de la Mesa per valorar les propostes presentades.

Acabat l'acte tots els membres de la Mesa i els licitadors assistents, si és el cas, signaran l'acta estesa a l'efecte on es reflectiran totes les incidències produïdes.

15. Criteris per a l'adjudicació del contracte

Examinada la documentació presentada pels licitadors admesos, la Mesa de Contractació formularà proposta d'adjudicació del contracte a favor del licitador que, en el seu conjunt, ofereixi la proposició més avantatjosa, sens perjudici del dret de l'Ajuntament a declarar-lo desert.

Els criteris per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix, són els següents:

- Reducció del termini previst per a l'execució de les obres: **1 punt** per cada mes de menys o fracció superior a 15 dies de reducció del termini inicialment previst de 6 mesos, amb un màxim de 3 mesos. Tanmateix, s'ha de tenir en compte que una reducció excessiva del termini que no es justifiqui serà considerada temerària i no es valorarà.
- Garantia addicional del material subministrat (de les obres): **0,1 punts** per cada mes suplementari del termini de garantia inicialment previst d'un any i un màxim de 3 anys.
- Millores en els acabats i tancaments de l'obra: **fins a 15 punts**. Es podran aportar millores en qualitat, en més subministrament del previst en el projecte, millores en l'eficàcia energètica del sistema de refrigeració, calefacció i



ventilació. El licitador haurà de presentar una memòria pormenoritzada i valorada de les millores ofertades, fent constar el valor detallat de cadascuna.

- Preu: **fins a 2,5 punts**. Baixa ofertada en relació al preu base de licitació, a raó de 1 punt per cada 2 punts enters percentuals de baixa ofertada. S'entendrà que l'oferta econòmica és temerària quan la proposta econòmica presentada excedeixi el percentatge. En aquest supòsit, la Mesa de Contractació pot rebutjar l'oferta per baixa temerària.
- Experiència acreditada en obres públiques municipals de característiques i pressupost similar: **fins a 5 punts**. En aquest cas, per la seva acreditació caldrà aportar un informe de les diferents Administracions adjudicatàries de les obres en les que es constati que es va executar l'obra correctament sense cap incidència i que es va executar dins dels terminis establerts en el Projecte d'obres.
- Es valorarà la capacitat de reacció de l'empresa, amb la disponibilitat de personal en horari no laboral, per actuar en cas de necessitat urgent, per a avaries en els serveis urbans afectats per l'obra o per qüestions de seguretat. L'empresa haurà de fer constar les dades del personal, situació i temps de resposta: **fins a 5 punts**.
- Personal propi o subcontractat, adscrits a l'obra en horari complet, amb noms i categoria professional: **fins a 3 punts**.

16. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació, previs els informes tècnics corresponents, tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

L'adjudicació s'efectuarà en el termini màxim d'1 mes, a comptar des del següent al de l'obertura, en acte públic, de les proposicions rebudes. Mentre no s'hagi adjudicat el contracte, la proposta d'adjudicació que realitzi la mesa no origina cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Ajuntament.

17. Formalització del contracte

Documentació exigible

Adjudicació provisional del contracte. L'òrgan de contractació recollirà els informes i l'assessorament que consideri necessaris i a la vista de les propostes presentades i dels aspectes assenyalats, acordarà l'adjudicació provisional.



L'adjudicació provisional es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona o perfil del contractant i es notificarà a tots els licitadors.

Elevació a definitiva de l'adjudicació provisional. L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es produirà abans de que transcorrin 10 dies hàbils comptats des del dia següent a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona o al perfil del contractant de l'Ajuntament.

Constitució de garantia definitiva. L'adjudicatari provisional estarà obligat a constituir a disposició de l'Ajuntament una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit. Aquesta garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 82 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

La constitució de la garantia definitiva haurà d'acreditar-se en el termini dels 15 dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació provisional del procediment negociat. El no compliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a la resolució del contracte.

L'adjudicatari resta obligat a subscriure dins del termini de 10 dies, comptats des del següent al de la data de notificació de l'adjudicació definitiva, el corresponent document administratiu. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre. No obstant això, a petició del contractista, el contracte podrà elevar-se a escriptura pública i les despeses que se'n derivin aniran a càrrec del contractista.

Quan, per causes imputables al contractista, no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte i adjudicar-lo al següent licitador en la licitació.

18. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

19. Pagament del preu

El contractista té dret a l'abonament, segons els preus convinguts, de l'obra que realment executi, mitjançant certificacions mensuals que prenent com a base les relacions valorades, expedeixi el director de l'obra.

Les certificacions d'obra, amb la conformitat o rebuig del contractista, seran aprovades per la Junta de Govern Local, autoritzant-se el pagament, amb la reducció corresponent a la baixa, si s'hagués produït. Els abonaments al contractista tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions que es produeixin en la



medició i liquidació final, sense que impliquin, de cap forma, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

El preu de les certificacions s'abonarà en el termini dels dos mesos següents a la data de la certificació per l'òrgan municipal competent.

En el termini de sis mesos, comptadors des de la data de l'acta de recepció de les obres, haurà d'acordar-se i haurà de ser notificada al contractista la liquidació corresponent. Si és el cas, l'Ajuntament haurà d'abonar-li el saldo resultant.

20. Revisió i/o adequació de preus

No s'admet revisió de preus atès que el termini d'execució del contracte és inferior a 1 any.

21. Obligacions del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids, i en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públic, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts en el plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de subministrament de la Corporació.

L'administració només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic sempre que siguin per necessitats noves o causes imprevistes.

22. Conclusió del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi lliurat els béns a l'Ajuntament en les condicions establertes en el contracte. Es portarà a terme a l'acte formal de recepció.

23. Garantia

El termini de garantia serà, com a mínim d'un any a comptar des del moment que s'obtingui el certificat favorable de l'ICI o l'ECA.

Durant el termini de garantia, l'Administració podrà procedir a reclamar la reposició o reparació dels béns subministrats si hi detecta vicis o defectes o retornar el bé en cas que



es consideri que la reposició o reparació no garanteix que els béns puguin ser aptes per a la seva utilització, quedant en aquest cas exempta de l'obligació de pagament, sempre amb l'audiència del contractista.

24. Resolució del contracte

Les causes de resolució del contracte seran les previstes i amb els efectes determinats en els articles 206 a 208 i 220 a 222 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic.

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives que han de regir el contracte d'obres per la construcció de l'edifici de vestidors de la zona esportiva del Despujol a Les Masies de Voltregà, ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió del dia 6 de maig de 2010.

En dono fe, la secretària
Assumpta Crosas Armengol

Vist i plau, l'alcalde
Sergi Vilamala Bastarras