



Ajuntament de les Masies de Voltregà

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE GAS A L'AJUNTAMENT DE MASIES DE VOLTREGÀ

CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte i qualificació del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de gas a l'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ, que es regirà pel disposat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques que l'acompanyen:

Ajuntament de Les Masies de Voltregà NIF P-0811600-F

L'objecte s'estructura en 4 lots independents. Bàsicament, es diferencia dins de cada lot el que correspon a punts de consum amb el mateix grup tarifari:

| Consum | Grup tarifari | Lot | Nombre de punts | Consum (MWh/any) | Import estimat contracte 2010 (€) |
|-----------------------------|---------------|-----|-----------------|------------------|-----------------------------------|
| <=5.000 kWh/any | 3.1 | 1 | 0 | 0,000 | 0,00 € |
| >5.000 i <=50.000 kWh/any | 3.2 | 2 | 1 | 22,759 | 972,16 € |
| >50.000 i <=100.000 kWh/any | 3.3 | 3 | 1 | 74,690 | 3.632,89 € |
| <100.000 kWh/any | 3.4 | 4 | 1 | 816,310 | 30.662,13 € |
| | | | 3 | 913,759 | 35.267,19 € |

Sublots:

Subministraments de consum inferior o igual a 5.000 kWh anuals.

Subministraments de consum superior a 5.000 kWh anuals i inferiors o iguals a 50.000 kWh anuals.

Subministraments de consum superior a 50.000 kWh anuals i inferiors o iguals a 100.000 kWh anuals.

Subministraments de consum superior a 1000.000 kWh anuals.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament tal i com estableix l'article 9 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics - CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en lo referent a la revisió del CPV:

Codi núm. 31154000-0 Subministraments ininterromputs d'energia.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Classificació de productes per activitats – CPA, segons el Reglament (CE) núm. 451/2008, de 23.04.2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) y deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell:

Codi núm. 35.23.1 Serveis de comerç de gas per canonada.

CLÀUSULA TERCERA.- Necessitats públiques a satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest Plec té com a objectiu licitar el subministrament de gas destinada a aquest Ajuntament per tal d'obtenir, quant al preu, les corresponents economies d'escala. També pretén que els ens locals obtinguin, mercès a les normes d'un mercat liberalitzat a partir de l'1 de juliol de 2009 també per al gas de baixa pressió (<=4 bar), més informació i millor organitzada sobre la seva despesa i consum d'energia.

CLÀUSULA QUARTA.- Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques que l'acompanya, els plecs de clàusules administratives generals aplicables als contractes de subministraments aprovats inicialment pel Ple de l'Ajuntament el 26 de novembre del 2002 – adherint-se formalment als aprovats per la Diputació de Barcelona amb algunes modificacions- i de forma automàtica el 8 de febrer del 2003, i publicats íntegrament al BOP número 172, de 19 de juliol del 2002 i les seves modificacions en el BOP núm. 297 de 12/12/02 i en el DOGC núm. 3793 de 3/1/03.

Així mateix, ambdues parts queden sotmeses expressament a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), al RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP (RLCSP), i al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en allò que estigui vigent i no s'oposi a la LCSP i al RLCSP.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

CLÀUSULA CINQUENA.- Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de subministrament de gas, serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atindrà a un sol criteri d'adjudicació, que de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, haurà de ser necessàriament el del preu més baix, que s'obtindrà mitjançant subhasta electrònica.



CLÀUSULA SISENA.- Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>

CLÀUSULA SETENA.- Pressupost base de licitació i import del Contracte

La facturació del gas del total de punts de consum dels ens locals ha estat la següent durant el 2009 :

| Consum | Grup tarifari | Lot | Nombre de punts | Consum (MWh/any) | Import estimat contracte 2010 (€) |
|-----------------------------|---------------|-----|-----------------|------------------|-----------------------------------|
| <=5.000 kWh/any | 3.1 | 1 | 0 | 0,000 | 0,00 € |
| >5.000 i <=50.000 kWh/any | 3.2 | 2 | 1 | 22,759 | 972,16 € |
| >50.000 i <=100.000 kWh/any | 3.3 | 3 | 1 | 74,690 | 3.632,89 € |
| <100.000 kWh/any | 3.4 | 4 | 1 | 816,310 | 30.662,13 € |
| | | | 3 | 913,759 | 35.267,19 € |

A l'«Annex 1. Relació dels subministraments de l'Ajuntament, punts de consum i les seves característiques» es troba informació més detallada.

El pressupost base de licitació, atenent al cost del subministrament de gas estimat durant l'exercici 2010, calculant l'any de vigència, es fixa en 35.267,19 € (trenta-cinc mil dos-cents seixanta-set Euros amb dinou cèntims d'Euro) l'IVA exclòs, que es desglossa segons s'indica en la taula anterior.

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 76.7 de la LCSP, calculant la seva durada (1 any) i les eventuais pròrrogues (1 any) és de 72.297,74 € (setanta-dos mil dos-cents noranta-set Euros amb setanta-quatre cèntims d'Euro), sense incloure l'IVA:

| Pressupost | Eventuals pròrrogues | Valor estimat |
|-------------|----------------------|---------------|
| 35.267,19 € | 37.030,55 € | 72.297,74 € |

CLÀUSULA VUITENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a les partides corresponents del pressupost de l'exercici 2010 i següents, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.



CLÀUSULA NOVENA.- Durada del Contracte

La durada del contracte de subministrament serà de dotze mesos amb efectes des dels quinze dies següents a la signatura del contracte, podent prorrogar-se per l'Ajuntament pel termini de dotze mesos més.

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga i serà obligatòria per a l'empresari, tret que el contracte expressament prevegi el contrari, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

CLÀUSULA DESENA.- Termini per a efectuar els subministraments

Les empreses adjudicatàries subministraran el gas en el termini màxim de quinze dies des del moment de la formalització del contracte.

CLÀUSULA ONZENA.- Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de subministrament, la solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o varis dels següents mitjans:

a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que intervingui acord d'aquest organisme, quan els productes a subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control versarà sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i investigació amb que compta, així com sobre les mesures emprades per a controlar la qualitat.

i) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals pugui certificar-se a petició de l'entitat del sector públic contractant.

f) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

En els contractes de subministrament que requereixin obres de col·locació o instal·lació, la prestació de serveis o l'execució d'obres, la capacitat dels operadors econòmics per a prestar aquests serveis o executar aquesta instal·lació o obres podrà avaluar-se tenint en compte especialment els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat.

CLÀUSULA DOTZENA.- Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament, Can Bondia s/n, 08508, Les Masies de Voltregà, en horari d'oficina, dintre del termini de dies quinze dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts cinc dies naturals següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici d'allò establert en l'article 132 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La Presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a la contractació del subministrament de gas». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Econòmica.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acreditin la representació.

- Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.
- Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder bastantejat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, haurà d'aportar-se el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a la subsanació de defectes o omissions en la documentació.

e) Adreça de correu electrònic en que l'Administració efectuarà la invitació per participar en la subhasta electrònic, en el seu cas, així com nom de la persona de contacte i número de telèfon mòbil on estigui localitzable.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, podran aportar una declaració responsable d'aquest fet i estaran exemptes del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica (lletres a i b), la capacitat per contractar (lletra d), el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la constitució de la garantia provisional (lletra e), segons preveu l'article 7.1



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«D. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de _____ per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri d'Adjudicació al preu més baix, anunciat en el Butlletí Oficial de la Província núm. ____, de data _____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i accepto íntegrament, prenent part de la licitació comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte a un preu de gas en període únic per cada un dels lots de ____ euros (amb la tarifa d'accés/peatge inclosa) però sense l'IVA i el preu mensual del comptador.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signat: _____».

CLÀUSULA TRETZENA.- Garantia Provisional

De conformitat amb l'establert en l'article 91.1 de la LCSP i atenent al previst en aquest plec pel que fa a la constitució de la garantia definitiva, no s'exigeix la prestació de garantia provisional per participar en aquesta licitació.

CLÀUSULA CATORZENA.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà presidida per l'Alcalde o regidor en qui delegui, la Secretària-Interventora de la Corporació i tres vocals més designats per l'Alcaldia entre Regidors i tècnics municipals. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari/ària de la Corporació. Es farà públic oportunament les dades sobre la seva constitució per tal d'assegurar la transparència del procediment, i la concurrència dels interessats i públic en general.

CLÀUSULA QUINZENA.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local



CLÀUSULA SETZENA.- Obertura de Proposicions

La Mesa de contractació es constituirà el dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 12:00 hores i qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A». Aquest acte previ de qualificació no serà públic i durant aquest el President ordenarà l'obertura del sobre «A» esmentat de cadascun dels licitadors i el secretari de la mesa certificarà la relació de documents que continguin. Si la Mesa observés defectes o omissions donarà compte com més aviat millor, de forma verbal, o mitjançant telefax o correu electrònic, per a que pugui ser esmenat en l'acte públic posterior. De no ser possible en aquest acte, els licitadors disposaran d'un termini de dos dies hàbils per corregir-los o esmenar-los i l'admissió de la seva proposició quedarà condicionada a fer-ho dintre d'aquest termini. Quan no sigui possible corregir els defectes o omissions, les proposicions seran rebutjades per la Mesa mitjançant resolució motivada.

La Mesa de contractació procedirà posteriorment a l'obertura i examen del sobre "B", i a continuació es procedirà a la celebració de la subhasta electrònica conforme a allò establert en les clàusules divuitena i dinovena d'aquest plec.

A l'efecte de poder emetre la proposta de resolució, la Mesa de contractació es reunirà tantes vegades com cregui convenient i podrà sol·licitar tots els informes tècnics que puguin ser necessaris; en qualsevol cas haurà de tenir en compte els elements o aspectes de la contractació que s'esmenten en el present Plec.

La Mesa de contractació emetrà proposta de resolució, que integrarà una classificació decreixent de les ofertes, identificant aquella que es consideri com a oferta econòmica més avantatjosa. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de tots els actes que hagi realitzat la mesa i, si escau, dels informes tècnics requerits, es remetran a l'òrgan de contractació competent per a que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

CLÀUSULA DISSETENA.- Comunicació de la Convocatòria de la Subhasta

La Mesa de contractació comunicarà per correu electrònic a les empreses seleccionades, en el cas que hi hagi més d'un ofertant, l'admissió per a participar en la segona fase de subhasta electrònica i la convocatòria del dia i hora de l'inici de la realització de la subhasta electrònica, amb una antelació de, com a mínim, dos dies hàbils.

CLÀUSULA DIVUITENA.- Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'efectuarà mitjançant subhasta electrònica que es desenvoluparà tal com preveu L'article 132 de la LCSP.

Es licitaran tantes subhastes electròniques com sublots integren l'objecte del contracte, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula primera d'aquest plec.

L'aspecte a valorar en el procediment de cada subhasta electrònica serà un preu pel terme variable de l'energia (global pel lot) expressat en €/MWh, que no superarà mai el preu de sortida del lot.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Atès igualment que, en cada lot, cada punt de consum ha de comptar amb un equip de mesura adequat a la normativa vigent, i que alguns dels ens participants en la subhasta els tenen de propietat, el lloguer de l'equip no serà considerat com a part de l'oferta. No obstant, sí es tindrà en compte a l'hora de fixar els preus finals adjudicats a cada punt de consum, en funció de si es tenen de propietat o no, i, per tant, els participants en la subhasta hauran d'indicar en la seva oferta el preu d'aquest lloguer. Es fixaran uns preus màxims del lloguer dels mateixos en funció de les tarifes d'accés per cada subministrament:

| | | preus màxims lloguer comptador |
|-------|---|--------------------------------------|
| LOT 1 | € | 3,00 |
| LOT 2 | € | 3,00 |
| LOT 3 | € | 10,00 |
| LOT 4 | € | 10,00 |

En cadascuna de les subhastes electròniques es visualitzaran els següents conceptes econòmics (atributs):

Preu de l'energia en el Període únic. Expressat en €/MWh.

Preu mensual de lloguer del comptador. Expressat en €.

Els licitadors només hauran d'introduir en les seves ofertes: el preu del gas (en període únic) amb la tarifa d'accés (peatge) inclosa però sense l' IVA i el preu mensual del comptador.

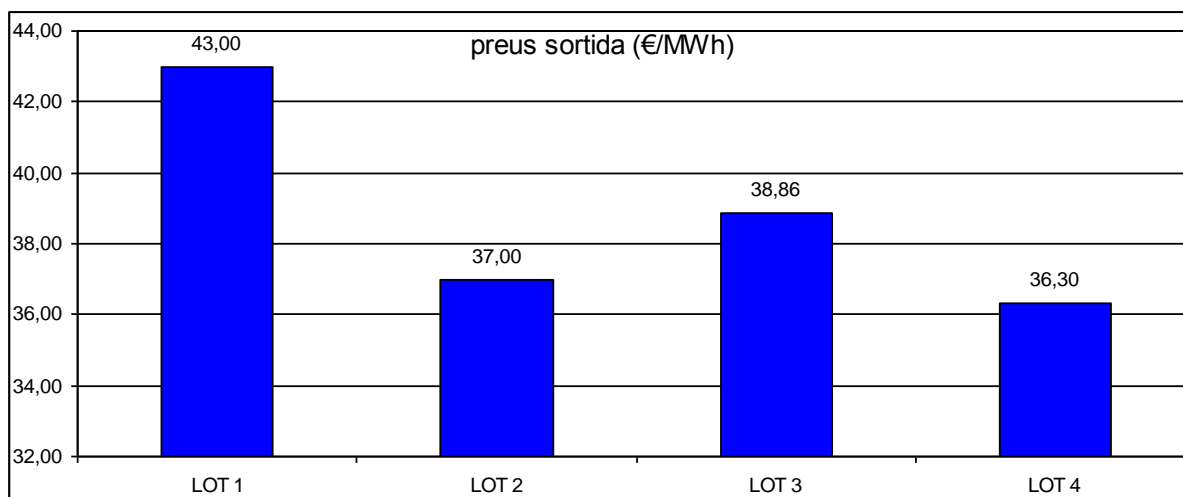
L'adjudicació es farà a favor de l'empresa que tingui, en cada lot, el preu anual més baix.

L'Ajuntament no contractarà mai en el mercat lliure cap import superior als regulats.

El preu de lloguer dels equips de mesura no podrà ser, per tant, superior al que la legislació vigent estableixi com a màxim per a la distribuïdora.

L'Ajuntament no contractarà el lloguer els equips de mesura que ja siguin de la seva propietat i s'adeqüin a la normativa vigent.

Els preus de sortida en cada lot seran els següents:





Ajuntament de les Masies de Voltregà

La participació en les subhastes electròniques requerirà que les empreses estiguin inscrites i hagin abonat la quota fixa anual que l'empresa Suministros Urbanos y Mantenimientos, SA" (SUMASA), concessionària de la gestió de la Plataforma Electrònica de Contractació de les Administracions Públiques (PECAP), liquidarà, d'acord amb les condicions contractuals establertes amb el Consorci Localret per la gestió de la Plataforma.

Aquesta quota fixa anual varia segons la facturació de cada empresa, de manera que les empreses que facturin en el darrer exercici econòmic per sota d'1 milió d'euros pagaran una quota de 50 €, les que facturin entre 1 i 100 milions d'euros pagaran una quota de 450 € i les que facturin per sobre dels 100 milions d'euros pagaran una quota de 900 €.

D'acord amb les condicions contractuals pactades entre el Consorci Localret i l'empresa SUMASA que gestiona la PECAP, l'empresa que resulti adjudicatària d'aquest contracte que es licita, abonarà a aquesta empresa, immediatament després de la seva formalització en document administratiu, un import econòmic igual al 0,3% del preu i volum d'adjudicació obtingut a través de la plataforma.

Les obligacions de les empreses licitadores i, en el seu cas, adjudicatàries de les subhastes electròniques amb l'empresa SUMASA seran preceptives sempre i quan sigui vigent el contracte entre l'empresa concessionària de la gestió de la plataforma de subhastes electròniques i el Consorci Localret.

CLÀUSULA DINOVENA.- Procediment de la Subhasta Electrònica

Una vegada determinades les empreses seleccionades dins del procediment, condicions i criteris establerts en el present plec per a participar en la segona fase, es realitzarà la convocatòria de la subhasta electrònica.

Les empreses licitadores seleccionades amb caràcter previ a la subhasta haurien d'estar en possessió de la corresponent targeta de signatura electrònica reconeguda que els permeti participar en la subhasta electrònica d'adjudicació d'aquest procediment.

La forma d'adjudicació serà la de subhasta electrònica, tal com preveu l'article 132 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

En qualsevol cas, les empreses seleccionades estaran obligades a mantenir i/o baixar la seva posició en aquesta segona fase de subhasta electrònica d'acord amb l'oferta presentada en el sobre «B».

La subhasta electrònica es realitzarà íntegrament a través de la Plataforma Electrònica de Contractació de les Administracions Públiques (<http://www.pecap.org>).

La data d'inici de les subhastes electròniques es comunicarà a les empreses ofertants i tindran una durada inicial de 10 minuts, l'hora d'inici de les quals s'indicarà en la invitació de la convocatòria de la subhasta.

Un cop arribada l'hora de finalització, i si en els últims 5 minuts des d'aquest termini no s'ha presentat cap oferta que millori la més baixa, es tancarà el procés de la subhasta.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Si en els últims 5 minuts, abans de l'hora d'acabament, es presentés una oferta de millora, es prorrogarà el termini de tancament en 5 minuts més, fent-se successives pròrrogues de 5 minuts en cas de que es presentessin noves ofertes i fins que no s'esgoti un període de 5 minuts sense una nova oferta de millora.

Aquest procediment pot provocar que es solapi una subhasta amb la següent, amb la qual cosa aquesta es suspendrà i no s'iniciarà fins que la subhasta en curs es tanqui.

Els/les proveïdors/res, des del dia en que siguin convidats a participar en la subhasta, podran accedir al plec de clàusules administratives particulars, plec de prescripcions tècniques i als seus annexos.

Entre el dia que s'envia la invitació i el dia en que es facin les subhastes electròniques hauran de transcórrer com a mínim dos dies hàbils.

Les empreses licitadores participaran en la subhasta electrònica prèvia identificació de la seva personalitat mitjançant la utilització de la seva firma electrònica reconeguda. Aquesta condició és indispensable per poder participar a la subhasta.

Les empreses licitadores podran oferir, durant el procés de licitació de la subhasta, únicament la marca/model que tenen reconeguda en l'acord.

Durant la fase de la subhasta, i de manera continua i instantània, es comunicarà a les empreses licitadores la informació que els permeti conèixer, en cada moment, la seva respectiva classificació.

Així mateix, es facilitaran altres dades relatives als preus i valors presentats per les altres empreses licitadores i s'anunciarà el nombre dels que estan participant en la corresponent fase de la subhasta, sense que en cap cas pugui divulgar-se la seva identitat.

En cas que es produeixin complicacions per motius tècnics en el funcionament de la plataforma o, bé per dificultats d'accés d'una o més empreses licitadores en la presentació de les seves ofertes, el president de la mesa de contractació podrà suspendre la realització de la subhasta en aquell període de temps que consideri adequat, mentre que no es restableixin les condicions de funcionament normal. La continuació de la subhasta es farà amb la prèvia comunicació a les empreses licitadores interessades del nou horari d'inici, i si s'escau, de la nova data.

El dispositiu electrònic i les modalitats tècniques de connexió s'indiquen en l'annex 2 d'aquest plec.

CLÀUSULA VINTENA.- Adjudicació provisional

Finalitzat el procediment electrònic de formulació de reofertes i designada per la plataforma electrònica de gestió de les subhastes l'oferta més baixa, la mesa de contractació formula proposta a l'òrgan de contractació. L'òrgan de contractació de l'Ajuntament acordarà l'adjudicació provisional, la qual haurà d'efectuar-se en el termini de quinze dies des de l'obertura de les proposicions, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament i en el BOPB. L'adjudicació provisional contindrà tota la informació que preveu l'article 137 de la LCSP.



CLÀUSULA VINT-I-UNENA.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

L'oferta econòmicament més baixa, podrà declarar-se anormalment baixa si es compleixen les condicions establertes en l'article 85 del RGLCAP. En aquest cas, després de realitzar el tràmit d'audiència amb els representants de l'empresa licitadora incursa en presumpció d'haver realitzat una oferta anormalment baixa, l'òrgan de contractació, previs els informes adients, determinarà o bé la seva normalitat amb la qual cosa realitzarà al seu favor la corresponent adjudicació, la temeritat de la mateixa amb l'adjudicació al següent millor postor o, si s'escau, haurà de declarar-se deserta la licitació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA.- Garantia Definitiva

D'acord amb l'article 83.1 segon paràgraf de la LCSP i atès que l'adjudicació definitiva del present contracte podrà comportar l'existència de diferents empreses comercialitzadores, que tant sols s'adjudicaran una expectativa de consum de gas a l'Ajuntament, basada en una estimació d'acord amb els consums previstos per al 2009, no es considera convenient exigir una garantia definitiva a cadascuna de les empreses adjudicatàries. Per tant, l'empresa/es adjudicatària/àries de la comercialització de gas queden eximides de l'obligació de constituir garantia definitiva, ja que el subministrament de gas és un bé consumible de consum permanent i constant, fruit del qual es generaran unes facturacions posteriors en base als consums realment produïts

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Elevació a Definitiva de l'Adjudicació provisional

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin quinze dies hàbils comptats des de l'endemà al dia en que es publiqui l'adjudicació provisional en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació. Així mateix, podrà exigir-se motivadament a l'adjudicatari que acrediti de nou la seva personalitat i capacitat per a contractar.

L'adjudicació provisional haurà d'eleva-se a definitiva dintre dels deu dies hàbils següents a la finalització del termini dels quinze dies anteriors, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada.

Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir aquestes condicions necessàries per a això, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a complimentar allò assenyalat en el segon paràgraf de l'apartat anterior.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA.- Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu o mitjançant contracte tipus d'adhesió, a criteri de l'Administració, s'efectuarà dintre dels deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.



El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, éssent a càrrec seu les corresponents despeses.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- Drets i Obligacions específiques de l'Adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques de l'adjudicatari les següents:

- Les empreses adjudicatàries designaran un tècnic com a gestor coordinador d'aquest contracte davant de l'òrgan de contractació i del responsable del contracte de l'Ajuntament, que assistirà a les reunions periòdiques que es convoquin.
- El responsable del contracte de l'Ajuntament serà l'interlocutor vàlid per a la gestió d'aquest contracte per a les empreses adjudicatàries, així com per als ens locals participants en la contractació.
- En cas d'alta de nous punts de subministrament dels ens locals, o en el cas de canvi de lot d'un punt de subministrament existent, l'empresa adjudicatària del lot corresponent l'acceptarà en les mateixes condicions estipulades en el contracte, fins a un màxim del 20% d'increment de l'import de la seva contractació.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de la formalització del contracte, la de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim, en aquest cas, de SIS-CENTS euros (600,00 €) així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser lliurat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, assajos i proves dels materials que es vagin a emprar, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA.- Control d'execució. Control de qualitat

El responsable del contracte, un cop formalitzat aquest, comunicarà al proveïdor/ora adjudicatari/ària la persona o persones responsables d'efectuar les comandes durant el temps de vigència del contracte d'aprovisionament. L'empresa adjudicatària comunicarà al responsable del contracte les persones encarregades de gestionar les sol·licituds de l'administració.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Les designacions inclouran els noms de les persones responsables, adreça de correu electrònic, telèfon mòbil i qualsevol altre mitjà de comunicació que permeti amb agilitat la comunicació entre les parts.

Les unitats receptores dels subministraments objecte del contracte enviaran, amb periodicitat trimestral a la unitat de contractació corresponent, un informe del grau de satisfacció en l'execució dels contractes per part de les empreses adjudicatàries.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als/a les empresaris/àries proveïdors/ores i serviran per valorar l'oportunitat de prorrogar el contracte, així com per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

Les empreses que hagin obtingut una avaluació especialment positiva en l'execució del contracte podran rebre una declaració o menció específica a la finalització de l'acord.

Les condicions d'execució del contracte, així com de qualitat dels subministraments, s'ajustaran a la resta de previsions de l'acord.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Recepció del subministrament

El responsable del contracte procedirà a rebre formalment els subministraments efectuats.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.- Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès Públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'art. 195 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA.- Pagament del preu

El pagament del preu, d'acord amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, s'efectuarà per l'Entitat Local destinatària dels subministraments, prèvia presentació per l'empresa adjudicatària de les factures corresponents, que hauran de reunir els requisits establerts en l'article 72 del RGLCAP. Prèviament, el responsable del contracte de l'Ajuntament haurà conformat les factures si el subministrament ha estat correcte.

Aquest preu podrà correspondre al conjunt de sol·licituds efectuades en el període contractual a cadascuna de les sol·licituds.

Els/les contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració, podran cedir-lo amb les condicions i requisits establerts a l'article 210 de la LCSP.

L'Ajuntament abonarà el preu al comptat mitjançant domiciliació bancària.



CLÀUSULA TRENTENA.- Revisió de Preus

Els preus unitaris dels subministraments relacionats en l'acord no seran objecte de revisió durant el primer any de vigència d'aquest acord, segons allò establert en els articles 77 i següents de la LCSP.

Pel que fa al període de pròrroga, si és el cas, s'actualitzaran els preus segons l'índex de preus al consum estatal (IPC). Aquesta revisió no podrà superar el 85% de variació experimentada per l'índex adoptat, segons el que estableix l'article 78.3 de la LCSP.

Qualsevol variació legal en la tarifa d'accés regulada es repercutirà directament cap als ens locals, en els terminis establerts per la norma.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA.- Execució del Contracte

El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA.- Modificació del Contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que assenyalen els articles 194, 202 i 282 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA.- Penalitats per Incompliment

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

- Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

- Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un dos per cent del pressupost del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial,



Ajuntament de les Masies de Voltregà

hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA.- Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 206 i 275 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es procedirà a la reclamació, si s'escau, de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA.- Subcontractació

El contractista no podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA.- Ús de la llengua catalana

L'empresa o empreses que resultin adjudicatàries queden subjectes a la normativa reguladora aprovada al municipi i a l'àmbit territorial de Catalunya en quan a l'ús del català en l'execució del contracte a la normativa reguladora .

CLÀUSULA TRENTA-SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desplegament.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA.- Confidencialitat

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA.- Despeses de publicitat

Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de la formalització del contracte, la de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim, en aquest cas, de SIS-CENTS euros (600,00 €) així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

CLÀUSULA QUARANTENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius, de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.



**Ajuntament de les
Masies de Voltregà**

CLÀSULA QUARANTA-UNENA.- Recursos legals

Els actes administratius dictats per l'òrgan de contractació podran ser recorreguts en via administrativa segons les previsions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions Públiques i del procediment administratiu comú.



**Ajuntament de les
Masies de Voltregà**

ANNEX 1

| codi | polissa | CUPS | NIF | nom | adreça | tari fa | cons um TOT AL [kWh] | cons um TOT AL [m3] |
|-----------|--------------|--------------------------|---------------|-------------------------------|--|------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| LOT 2 | | | | | | | | |
| ENS 05 | 14996 255 | ES023001026687 4363QC | P08116 00F | AJ. LES MASIES DE VOLTREGÀ | BIBLIO@ACCES. PG, ST, JOSEP | 3.2 | 22.75 9 | 2.06 9 |
| LOT 3 | | | | | | | | |
| ENS 07 | 15031 869 | ES021701023547 3730WZ | P08116 00F | AJ. LES MASIES DE VOLTREGÀ | CEIP DESPUJOL I OPE DE MASIES. AV DESPUJOL 7, LOC, 1, LES MASIES, | 3.3 | 74.69 0 | 6.79 0 |
| LOT 4 | | | | | | | | |
| ESP 02 | 12646 530 | ES023001026988 0155VB | P08116 00F | AJ. LES MASIES DE VOLTREGÀ | PISCINA. CTRA, NACIONAL 152 KM 78 | 3.4 | 816.3 10 | 74.2 10 |



ANNEX 2

Dispositiu electrònic i modalitats tècniques de connexió

- 1.- Ordinador personal Pentium III ó superior.
- 2.- Navegador d'internet: Microsoft Explorer versió mínima 5.5, amb el javascript activat, o equivalents d'altres fabricants.
- 3.- La versió de java és la 1.3.1
- 4.- Accés a internet de velocitat mínima 19.200 bps (recomanable ADSL bàsic).
- 5.- Recomanacions: Poder disposar d'un segon ordinador i accés a internet de back up.