



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGULA LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE GAS A L'AJUNTAMENT DE MASIES DE VOLTREGÀ, MITJANÇANT SUBHASTA ELECTRÒNICA

1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ, davant la liberalització del mercat del gas ha impulsat la compra d'aquesta energia. La licitació del subministrament de gas destinada a les dependències de l'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ, vol aconseguir la corresponent economia d'escala.

2. QUALITAT I GARANTIA DE SUBMINISTRAMENT

Les condicions obligatòries mínimes d'execució dels contractes de provisió de gas són les descrites i s'adapten a l'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ com a adjudicador:

a.- Qualitat de servei

- Facturació amb detall de tots els costos
- Facturació en català
- Tancament facturació a 15 gener any posterior a signatura contracte
- Arxiu de consums i costos. Consulta Web històrics de consum i cost
- Facturació en suport telemàtic adicional
- Temps de resposta reclamació (transcorregudes 24h/dia laborable ó 72h/dia festiu)

b.- Qualitat de subministrament

- Assessorament en la interlocució amb la distribuïdora en la resolució de problemes de qualitat

a.- Condició d'obligat compliment: Qualitat de servei

- Facturació amb detall de tots els costos

Les factures emeses per l'adjudicatari, inclouran els següents conceptes:

- Terme Fix
- Consum d'energia (terme variable)
- Històrics de consum de forma que es pugui veure el consum dels darrers 12 mesos.

L'administració local proporcionarà el consum dels mesos anteriors a l'entrada en vigor del contracte de forma que l'adjudicatari disposi de lectures històriques. Cas que l'adjudicatari no disposi comercialment d'aquestes dades, l'adjudicatari inclourà els històrics de que vagi disposant des del dia d'entrada en vigor del contracte.

- Facturació en català

Les factures es realitzaran íntegrament en català.

Totes les factures emeses per l'adjudicatari, inclouran consells d'estalvi i eficiència energètica.

- Tancament facturació a 15 de gener de l'any posterior a signatura contracte



Ajuntament de les Masies de Voltregà

La facturació de tot l'any, es realitzarà com a molt tard el 15 de gener de l'any posterior a l'execució del contracte. La regularització de tot l'any es realitzarà en la darrera factura, amb data de l'any que es regularitza, fent-se els abonaments o recàrrecs que corresponguin en cada pòlissa contractada.

- Arxiu de consums i costos. Consulta Web històrics de consum i cost

Transcorreguts 12 mesos des de la formalització del contracte de provisió, independentment de si es prorroga o no, el comercialitzador lliurarà a l'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ amb, com a mínim, la següent informació relativa a cada punt de subministrament:

- 1) Consums i cost d'energia per període/any (terme variable)
- 3) Tarifa contractada i cost per període/any (terme fix)
- 4) Cost econòmic total/any
- 5) Cost d'IVA total/any

Caldrà proporcionar aquesta informació en un arxiu compatible amb Excel i en el format que presenta l'annex 1 d'aquest plec.

Els costos i consums mensuals estaran també disponibles via web en el termini màxim de 5 dies des de la data d'emissió de cada factura. Aquesta funcionalitat haurà d'estar operativa en el termini màxim de 15 dies des de la data de formalització del contracte i l'accés haurà d'estar obert a diferents usuaris amb diferents nivells de privilegi, que es concretaran durant la formalització dels contractes.

Cas que hi hagi algun problema tècnic per a visualitzar aquesta informació per causes imputables a l'adjudicatari, aquest es compromet a donar resposta a aquesta reclamació d'acord amb les previsions recollides en l'apartat "Temps de resposta davant una reclamació" que es detalla més endavant.

- Facturació en suport telemàtic addicional

La comercialitzadora es compromet a enviar per correu postal ordinari la factura i addicionalment a enviar-ne, en un termini màxim de 5 dies a partir del dia de tancament del període de facturació, una còpia per correu electrònic al responsable del contracte així com al gestor coordinador designat per l'Ajuntament. La facturació en suport telemàtic addicional ha de contenir la mateixa informació que l'enviada per correu postal ordinari.

Qualsevol actuació necessària per a fer operatiu el sistema de facturació de l'empresa adjudicatària serà gestionada, sense cap cost, per l'empresa adjudicatària.

- Temps de resposta davant una reclamació

L'adjudicatari es compromet a donar resposta a una reclamació del punt de consum al responsable del contracte en un termini màxim de 24 h en dia laborable ó 72 h en dia festiu. La reclamació podrà ser de caire econòmic, de facturació o de servei de gestió definit en aquest document, però no de la qualitat del subministrament.



Ajuntament de les Masies de Voltregà

Per fer constar la reclamació, el responsable del contracte de l'Ajuntament, transmetrà al gestor que l'adjudicatari hagi designat, via correu electrònic o fax, la incidència a fi que quedi constància de la data i l'hora en que ha estat tramesa.

- Condició d'obligat compliment: Qualitat de subministrament

- Assessorament en la interlocució amb la distribuïdora en la resolució de problemes de qualitat

L'adjudicatari prestarà, quan ho requereixi el responsable del contracte de l'Ajuntament, servei d'assistència en la interlocució amb l'empresa distribuïdora. Malgrat la comercialitzadora no pot solucionar les incidències de qualitat o subministrament que la distribuïdora pugui infligir, l'adjudicatari (que no és responsable de la qualitat de subministrament de gas) es compromet a donar resposta a aquest tipus de petició en un termini màxim de 72 h.

3. LECTURA DE CONSUM DE GAS

L'empresa distribuïdora de la zona farà la lectura i validació dels registres de consum en els punts de consum objecte del present contracte.

4. CLÀUSULA QUARTA - ALTRES CARACTERÍSTIQUES I REQUISITS DEL SUBMINISTRAMENT

L'Ajuntament de MASIES DE VOLTREGÀ ha de rebre els subministraments de gas que hagi sol·licitat en les condicions de qualitat establertes en aquest plec i en les condicions establertes per la legislació vigent.



ANNEX 1

Format de l'arxiu de consums i costos

ANY 2010	AJUNTAMENT	CONTRACTE:	TARIFA:			
Adreça:						
Companyia Comercialitzadora:		P. CONTRACTADA	kW			
CUPS:						
	CONSUM (kWh)	TERME FIX	LLOGUER COMPTADOR	COST € / kWh	DESCOMPTE	IMPORT TOTAL
GEN						
FEB						
MAR						
ABR						
MAI						
JUN						
JUL						
AGO						
SET						
OCT						
NOV						
DES						
MITJA	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00

Consum de gas (kWh)

Mes	Energia (kWh)
GEN	0
FEB	0
MAR	0
ABR	0
MAI	0
JUN	0
JUL	0
AGO	0
SET	0
OCT	0
NOV	0
DES	0

COMENTARIS