



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DEL MOBILIARI PER LES NOVES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS A LA CASA FORTA DEL DESPUJOL. (FASE 4)

CLÀUSULA PRIMERA.- Objecte i qualificació del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament del mobiliari per les noves dependències municipals a la Casa Forta del Despujol (fase 4), del Projecte d'obres denominat "Adequació del casa forta del Despujol" de Les Masies de Voltregà, el qual fou aprovat definitivament per acord del plenari municipal en sessió celebrada en data 8 de maig de 2008.

-Veure plec tècnic

El contracte definitiu té la qualificació de contracte administratiu de subministrament tal i com estableix l'article 9 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Les necessitats administratives que justifiquen la contractació i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

CLÀUSULA SEGONA.- Procediment de selecció i d'adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de subministrament del mobiliari per les noves dependències municipals a la Casa Forta del Despujol (fase 4) serà el procediment obert, en que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat a l'article 134.1 de la LCSP i a la clàusula desena d'aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA.- Pressupost màxim de licitació

El preu màxim de la contractació es fixa en la quantitat de 62.967,27 euros (IVA exclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la Corporació.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 511.611.01 del pressupost de la Corporació per l'exercici 2010.



CLÀUSULA QUARTA.- Règim jurídic de la contractació

El present contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques i pel Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de subministrament de la Corporació, publicat en el BOP núm. 15, de 17 de gener de 2009, així com per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic, i la resta de normativa legal aplicable.

CLÀUSULA CINQUENA.- Durada del contracte

El contracte finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció dels béns subministrats.

CLÀUSULA SISENA.- Presentació de proposicions i documentació administrativa

1.- Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin declarades culpables en prohibicions per contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

2.- Els licitadors només podran presentar una única proposició a la Secretaria municipal. S'haurà de presentar en horari d'oficina i durant el termini de quinze dies naturals comptats a partir del següent a la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. (art. 143.2 LCSP)

En cas que la proposició sigui presentada per correu, l'interessat haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data de la seva presentació a l'oficina de correus i haurà de comunicar a l'òrgan de contractació –per fax, tèlex o telegrama- la tramesa de la proposició el mateix dia en què aquesta es produeixi. Si no es compleixen aquests requisits no serà admesa l'oferta si aquesta es rep fora del termini. En qualsevol cas, però, la proposició haurà d'haver estat registrada a l'oficina de correus dins del termini general establert per a la presentació de proposicions.

3.- La proposició es presentarà en sobre tancat en el qual figurarà la inscripció:

“Proposició per prendre part en el procediment obert convocat per a la contractació del subministrament de mobiliari per les noves dependències municipals a la Casa Força del Despujol, de Les Masies de Voltregà. (FASE 4)

Dins d'aquest sobre s'inclouran dos sobres (A i B), tancats ambdós, amb la mateixa inscripció esmentada a l'apartat anterior i amb un subtítol diferent per a cadascun d'ells.

- El SOBRE A es subtitularà **“DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PERSONALITAT I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTISTA I GARANTIA DIPOSITADA”** i contindrà la següent documentació:



- a) Relació numerada de la documentació inclosa.
- b) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat de la persona que presenta la documentació.
- c) Escriptura de poder validada i legalitzada si s'actua en representació d'una altra persona, original o fotocòpia compulsada de l'escriptura de poder.
- d) Escriptura de constitució de la societat mercantil inscrita en el registre Mercantil i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa. Original o fotocòpia compulsada de l'escriptura.
- e) Declaració responsable de no estar inclòs en cap de les prohibicions de contractar, de conformitat amb el que disposen l'article 49 de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- f) El resguard acreditatiu d'haver dipositat la garantia provisional. Els licitadors acreditaran la constitució a la caixa de la Corporació, a disposició de l'Ajuntament, d'una garantia provisional de 1.889,02 euros, quantitat equivalent al 3% del pressupost establert com a base de la licitació. Podrà ser constituïda per qualsevol de les formes previstes a l'article 91 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic.
- g) La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de l'adjudicació del contracte, tret de la garantia dipositada per l'adjudicatari.
- h) Els documents que acreditin que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, d'acord amb les disposicions vigents.
- i) Pel cas d'agrupació temporal d'empreses haurà de complir-se el que disposa l'article 48 de la Llei 30/2007, de 3 d'octubre, de contractes del sector públic.

• El SOBRE B es subtitularà “REFERÈNCIES TÈCNIQUES”, i contindrà la següent documentació:

- a) L'oferta econòmica, de conformitat amb el següent model:

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi de (...), codi postal (...), i amb DNI núm. (...), actuant en nom propi {o en representació de (...) tal com acredita mitjançant (...)} una vegada assabentat/da de l'expedient de contractació i de la convocatòria per a l'adjudicació del contracte de subministrament en procediment obert per la contractació del subministrament del mobiliari per les noves dependències municipals a la Casa forta del Despujol (Fase 4), prenc part en la licitació convocada comproment-me a realitzar el subministrament pel preu de (...) (en lletra i números) (IVA exclòs), de conformitat amb el projecte tècnic i el plec de clàusules administratives particulars que declaro conèixer i acceptar íntegrament.



Així mateix, declaro sota la meva responsabilitat que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, fent constar que no estic incurs en cap de les prohibicions per contractar establertes en l'article 49 la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.

(Lloc, data i signatura del licitador).

b) La documentació que acrediti i justifiqui el compliment dels criteris objectius fixats en la clàusula 13 d'aquest Plec que han de servir de base per a l'adjudicació, en concret:

CLÀUSULA SETENA.- Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Adequació del material subministrat a les característiques del plec: 25 punts
- Menor preu ofertat: 10 punts
- Menor termini de lliurament: 10 punts
- Major termini del període de garantia: 5 punts
- Millores en el tipus de material subministrat i en material auxiliar: 20 punts

En tot cas, la Corporació es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert.

Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants i/o alternatives que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte.

En l'adjudicació, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser temerària o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada.

CLAUSULA VUITENA.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de LCSP, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, almenys 4 vocals, entre els quals estarà la Secretària de la Corporació, si s'escau, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal al servei de la Corporació o membres electes de la mateixa.

CLÀUSULA VUITENA.- Qualificació de la documentació general



Exhaurit el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en el sobre "A" el tercer dia hàbil següent a aquell que acabi el termini assenyalat per a la presentació d'ofertes i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si fos necessari, la mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o missions subsanables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA NOVENA.- Obertura de proposicions i adjudicació provisional

La Mesa de Contractació es constituirà el setè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 09.30 hores.

Es procedirà a l'obertura i examen dels sobre B.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la taula podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest plec.

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada en la qual es concretaran i fixaran els termes definitius del contracte i es publicarà de conformitat amb el que estableixen els articles 42 i 135.3 de la Llei de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, el termini màxim per efectuar l'adjudicació provisional serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de proposicions.

Perquè l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar de la data de la seva publicació al perfil del contractant:

- Declaració responsable de no incórrer en prohibició de contractar, que inclourà, a més, la certificació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Resguard de la garantia definitiva.

CLAUSULA DESENA.- Garantia definitiva i adjudicació definitiva

L'adjudicació provisional s'haurà d'eleva a definitiva mitjançant una resolució motivada dins els 15 dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini establert en l'article 135.4, paràgraf primer.

El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, exclòs l'impost sobre el valor afegit. Aquesta garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.



CLÀUSULA ONZENA- Formalització del contracte

L'adjudicatari resta obligat a subscriure dins del termini de 10 dies, comptats des del següent al de la data de notificació de l'adjudicació definitiva, el corresponent document administratiu. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre. No obstant això, a petició del contractista, el contracte podrà elevar-se a escriptura pública i les despeses que se'n derivin aniran a càrrec del contractista.

Quan, per causes imputables al contractista, no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte i adjudicar-lo al següent licitador en la licitació.

CLÀUSULA DOTZENA.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

CLÀUSULA TRETZENA.- Pagament del preu

El pagament del preu es farà prèvia presentació de la corresponent factura, una vegada certificat el correcte subministrament, per part dels serveis tècnics municipals.

No s'admet la revisió de preus atès que el termini d'execució del contracte és inferior a 1 any.

CLÀUSULA CATORZENA.- Compliment del contracte

El termini per al lliurament del subministrament serà de 30 dies a contar des del dia següent al de la recepció de la notificació de l'adjudicació.

El lliurament s'efectuarà en, en estat de funcionament, d'acord amb l'estipulat en el plec de clàusules de prescripcions tècniques, sent de compte de l'adjudicatari les despeses de transport, instal·lació i lliurament, donat que el seu import està inclòs en el preu.

CLÀUSULA QUINZENA.- Termini de garantia

El termini de garantia serà, com a mínim de dos anys a comptar des del moment de l'acta de recepció de bé.

Durant el termini de garantia, l'Administració podrà procedir a reclamar la reposició o reparació dels béns subministrats si hi detecta vicis o defectes o retornar el bé en cas que es consideri que la reposició o reparació no garanteix que els béns puguin ser aptes per a la seva utilització, quedant en aquest cas exempta de l'obligació de pagament, sempre amb l'audiència del contractista.



Terminat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna objecció o denúncia a què es refereix en l'apartat anterior, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

CLÀUSULA SISENA.- Causes de resolució

Les causes de resolució del contracte seran les previstes i amb els efectes determinats en els arts. 206 i 275 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector Públic.

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives que han de regir el contracte administratiu de subministrament per l'adquisició d'una plataforma soterrada per encabir-hi contenidors de deixalles al municipi de Les Masies de Voltregà, ha estat aprovat Plenari municipal en sessió celebrada el dia 8 d'abril de 2010

En dono fe, la Secretària
Assumpta Crosas Armengol

Vist-i-plau, l'Alcalde
Sergi Vilamala Bastarras